**Úplata za předškolní vzdělávání v mateřské škole**

Na základě ustanovení § 165, odst. 1., písm. a) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

Mateřská škola, jako právnická osoba zřízená obcí se ve věcech úplaty za předškolní vzdělávání řídí zejména zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiné vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění.

1. **Přihlašování a odhlašování k předškolnímu vzdělávání**
2. Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání je prováděno na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte.
3. O přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání rozhoduje ředitel školy.
4. Při zápisu k předškolnímu vzdělávání, případně v den nástupu dítěte do MŠ, jsou jeho zákonní zástupci prokazatelně seznámeni se školním řádem MŠ a s touto směrnicí.
5. **Stanovení a splatnost úplaty za předškolní vzdělávání**
	1. **Stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání**
6. Výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole (dále jen „úplata“) stanovuje zřizovatel usnesením rady obce na období školního roku nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku. Nestanoví-li zřizovatel měsíční výši úplaty v tomto termínu, zůstává měsíční výše úplaty na období dalšího školního roku stejná jako v předcházejícím školním roce. Ředitel mateřské školy informuje vhodným způsobem zákonné zástupce o výši úplaty.
7. Měsíční výše úplaty nesmí přesáhnout 8 % základní sazby minimální mzdy za měsíc, která je platná v době stanovení měsíční výše úplaty.
8. Údaj je zveřejněn na přístupném místě ve škole. V případě přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v průběhu školního roku oznámí ředitel mateřské školy stanovenou výši úplaty zákonnému zástupci při přijetí dítěte.
9. Úplata se pro příslušný školní rok stanoví pro všechny děti v tomtéž druhu provozu mateřské školy ve stejné měsíční výši.
10. Úplata za předškolní vzdělávání je úplatou měsíční. Úplata za předškolní vzdělávání se stanovuje na období školního roku.
11. Výše úplaty pro děti, které nejsou občany EU, je stejná jako výše úplaty dětí – občanů EU, pokud:
* mají právo pobytu na území ČR na dobu delší než 90 dnů,
* jsou dětmi osob oprávněných pobývat na území ČR za účelem výzkumu,
* jsou azylanty,
* jsou osobami požívajícími doplňkové ochrany,
* jsou žadateli o udělení mezinárodní ochrany nebo osobami požívajícími dočasné ochrany.
1. Pro dítě, které se v souladu s § 34 odst. 10 školského zákona nezapočítává do počtu dětí v mateřské škole pro účely posouzení souladu s nejvyšším povoleným počtem dětí zapsaným v rejstříku škol a školských zařízení, činí měsíční výše úplaty 2/3 z měsíční výše úplaty stanovené zřizovatelem v příslušném provozu. Ředitel mateřské školy může tuto úplatu snížit.
2. Je-li v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz mateřské školy se snižuje poměrně k omezení nebo přerušení provozu mateřské školy; to neplatí, pokud omezení nebo přerušení provozu mateřské školy nepřesáhne celkovou dobu 5 vyučovacích dnů. Snížená měsíční úplata nastává automaticky a ředitel o takto snížené měsíční výši úplaty informuje zákonné zástupce, to nejpozději 2 měsíce před přerušením nebo omezením provozu mateřské školy podle § 3 odst. 1 vyhlášky č. 14/2005 Sb. nebo neprodleně poté, co rozhodne nebo se dozví o délce přerušení nebo omezení provozu mateřské školy.
	1. **Splatnost úplaty za předškolní vzdělávání**
3. Úplata je splatná k 6. dni daného kalendářního měsíce bezhotovostním převodem na určený účet školy. Pokud plátce neplatí bezhotovostně, platí v hotovosti ve stanoveném termínu k placení, nejčastěji poslední den v měsíci, pokud není určeno jinak.
4. Pokud byla přede dnem splatnosti úplaty podána zákonným zástupcem řediteli školy žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem uvedeném v rozhodnutí ředitele školy. Splatnost se tak v případě osvobození od úplaty odkládá na den rozhodnutí o osvobození. Pokud ředitel školy žádosti nevyhoví, bude zákonný zástupce povinen uhradit úplatu za kalendářní měsíc. Pokud ředitel žádosti o osvobození vyhoví, splatnost úplaty vůbec nenastane.
5. **Výše úplaty**

Výše úplaty je stanovena usnesením (45/2024) Rady obce Kozlovice konané dne 13. 05. 2024.

Plátce je povinen uhradit úplatu ve výši 555 Kč měsíčně za každé zapsané dítě bez ohledu na to, zda v příslušném měsíci navštěvovalo či nenavštěvovalo mateřskou školu.

1. **Bezúplatné vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy**

Vzdělávání v mateřské škole se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku.

1. **Osvobození od úplaty**

Osvobozen od úplaty je:

1. zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi,
2. zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči,
3. rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě,
4. fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče,
5. zákonný zástupce pobírá přídavek na dítě a tuto skutečnost prokáže řediteli školy.

Vzor žádosti: [Ke stažení - Základní škola a Mateřská škola Kozlovice (skolakozlovice.cz)](https://www.skolakozlovice.cz/uvod/ke-stazeni/)

1. **Závěrečná ustanovení**
2. Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřena zástupkyně ředitele pro MŠ Bc. Lenka Eliášová.
3. Zrušuje se předchozí znění směrnice VP MŠ 2/2023. Uložení směrnice v archivu školy se řídí spisovým řádem školy.
4. Směrnice nabývá účinnosti dnem: 01. 09. 2024.

Kozlovice dne 01. 09. 2024

 Mgr. Jiří Brus

 ředitel školy